

SMĚRNICE O STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

1. Předmět úpravy

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v aktuálním znění, a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění.

Podle § 123 školského zákona odstavce 4 výši úplaty stanovuje zřizovatel školy. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

Tato směrnice je vnitřní normou mateřské školy a je závazná pro zaměstnance školy a zákonné zástupce dětí.

2. Plátcí úplaty

Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce dítěte.

3. Výše a splatnost úplaty

Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb. Maximální výše úplaty nesmí překročit 8 % základní sazby minimální mzdy.

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti ve stejné měsíční výši.

Pro školní rok 2026/2027 stanovuje zřizovatel měsíční úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 600 Kč za dítě a kalendářní měsíc.

V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 provozních dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty. Konkrétní výši v takovém případě zveřejní ředitelka na nástěnce školy nejpozději v den přerušení provozu.

Pro dítě, které se v souladu s §34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty pro daný školní rok.

Předškolní vzdělávání se poskytuje bezúplatně dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné podle § 34a školského zákona.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání v souladu s § 35 školského zákona, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem nebo trvalým příkazem na účet mateřské školy č. 237275205/0300 pod variabilním symbolem (přiděleným ředitelkou školy při nástupu do MŠ) do 15. dne daného měsíce.

4. Snížení nebo prominutí úplaty

Osvobozen od úplaty je

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
- zákonný zástupce dítěte, který pobírá přídavky na dítě
- zákonný zástupce, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy

Nárok na osvobození od úplaty prokazuje zákonný zástupce příslušným potvrzením vydaným příslušným orgánem státní správy. Nárok se uplatňuje vždy na základě písemné žádosti podané ředitelce mateřské školy. Pokud zákonný zástupce doloží splnění podmínek pro osvobození, ředitelka mateřské školy je povinna osvobození poskytnout. Osvobození se poskytuje od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doložení nároku. Zákonný zástupce je povinen neprodleně oznámit škole jakoukoli změnu skutečností, které mají vliv na osvobození od úplaty.

5. Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.6.2026.

6. Závěrečná ustanovení

Touto směrnicí se ruší předchozí směrnice upravující úplatu za předškolní vzdělávání MSSLE – 123/2024.

Směrnice je zveřejněna na přístupném místě v mateřské škole a na webových stránkách školy.

Ve Slepoticích dne 29.5.2026

.....
Mgr. Michaela Blajdová
ředitelka mateřské školy